

EVENT REPORT

Author:	Jelena Jevtović
Event Title:	Training within Act3.4
Event Date:	June 19, 2015
Event Venue:	Senate Hall, University of Kragujevac
Type of event: (National, international, press conference, promotional event etc.)	Training
Short description:	
<p>The International Projects Office and Business Support Office of the University of Kragujevac organized the workshop “Maria Skłodowska Curie – Individual Grants” in cooperation with the Centre for the Promotion of Science. The workshop was organized on Friday, June 19, 2015 at the Senate Hall at the University of Kragujevac. The trainees were mainly young researchers</p> <p>The first part of the workshop was dedicated to some general information on the MSC Individual Grants:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Topics of the call • Allocated budget • Important dates • Project duration • Typical activities • Monthly costs (budget structure) • Evaluation criteria • Useful links <p>The acting director of the Centre for the Promotion of Science, Dr. Zorana Kurbalija Novičić who is at the same time the beneficiary of MSC Individual Grants, shared her experiences related to preparation, application and implementation of the MSC Individual Grants.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluation criteria – excellence, impact, implementation (practical advice) • Required MC researcher’s profile • How to succeed? – practical advice <p>The participants were guided through the entire application process, step by step, with some instructions and recommendations on how to submit a successful project proposal within this programme.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Application form structure • Evaluation criteria – detailed • Researcher’s CV • Capacity of host institution • Ethical questions • Letters of support • Costs categories • Example of budget calculations 	

Organiser(s):	Business Support Office and International Projects Office of the University of Kragujevac
Agenda:	http://www.wbc-inno.kg.ac.rs/pub/download/14349624937986_agenda_obuka_za_msca_if_19-06-2015_v1.pdf
Total number of participants:	17
Links to further information:	http://www.wbc-inno.kg.ac.rs/news/the-workshop-maria-sklodowska-curie-individual-grants.html
Other personal remarks:	
During the event, WBCInno and BSO promotional material was distributed to all participants. All training material and presentations were sent to participants via email.	

1. EVENT ORGANISATION DETAILS

Invitation was sent off to participants on:	05.06.2015.
Information Material was sent off to participants on:	n.a.
Date of Initial Participant List Compilation:	12.05.2015.
Date of Final Participant List Compilation:	18.05.2015.
Total Number of Participants Invited	n.a.
Date of Agenda Finalisation:	18.05.2015.

2. Problems encountered during the event preparation phase

(To be filled by organisers)

Organisers: Please complete (if you have not met with any problems in that phase, please fill in "N/A". Please also include any feedback by the participants **before** the workshop)

1) n.a.

3. EVENT ROLLOUT

3.1. Final Event Agenda + Participant list



РАДИОНИЦА
„МАРИЈА СКЛОДОВСКА КИРИ
ИНДИВИДУАЛНИ ГРАНТОВИ“

Место: Ректорат Универзитета у Крагујевцу, сала Сената

Време: петак, 19. јун, 11h

Агенда

10.30 – 11.00 Регистрација учесника

11.00 – 11.15 Поздравна реч

- проф. др Весна Мандић, проректор за међународну сарадњу Универзитета у Крагујевцу

11.15. – 11.35 Марија Склодовска Кири – презентација

- Драгана Маринковић, сарадница Канцеларије за међународне пројекте Универзитета у Крагујевцу

11.35 – 11.45 Дискусија

11.45 – 12.00 Пауза

12.00 – 13.00 Марија Склодовска Кири: Индивидуални грантови

- др Зорана Курбалија Новичић, в.д. директор Центра за промоцију науке, добитник индивидуалног Марије Кири гранта

13.00 – 13.15 Дискусија

13.15 – 14.00 Како написати добар предлог пројекта? – презентација и интерактивни рад учесника

- Проф. др Весна Мандић, Координатор WBCInno пројекта и Канцеларије за пословну подршку Универзитета у Крагујевцу

14.00 – 14.15 Дискусија



Канцеларија за међународне пројекте
Универзитета у Крагујевцу

„МАРИЈА СКЛОДОВСКА КИРИ - ИНДИВИДУАЛНИ ГРАНТОВИ“

19. јун 2015.



WBCInno
Канцеларија за пословну подршку
Универзитета у Крагујевцу



Догађај:	Радионица „МАРИЈА СКЛОДОВСКА КИРИ - ИНДИВИДУАЛНИ ГРАНТОВИ“
Место одржавања:	Универзитет у Крагујевцу
Датум:	19. јун 2015.
Организатор:	Канцеларија за међународне пројекте и Канцеларија за пословну подршку Универзитета у Крагујевцу

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗВАЊЕ	ИНСТИТУЦИЈА	E-mail	ПОТПИС
1.	Бобан Стојановић	Ванредни професор	Природно-математички факултет	boban.stojanovic@gmail.com	
2.	Милан Матијевић	Проф. Др	Факултет инжењерских наука	matijevic@kg.ac.rs	
3.	Анђелка Пејовић	Проф. Др	Филозофско-уметнички факултет	andjelka.pejovic@kg.ac.rs	
4.	Јасмина Обрадовић		Природно-математички факултет	jasmina.m.obradovic@gmail.com	
5.	Љубиша Бојић			ljubisa.bojic@gmail.com	
6.	Сузана Ђорђевић Гајић	Асс. Мр Др	Факултет медицинских наука	suza71kg@gmail.com	
7.	Нела Ђоновић	Проф. Др	Факултет медицинских наука	promocija@zjk.rs	
8.	Не-ад Јанковић	Студент докторских студија	Природно-математички факултет	nenad.janovic@kg.ac.rs	
9.	Ненад Станишић	Доцент	Економски факултет	nstanisic@kg.ac.rs	

Модернизација универзитета Западног Балкана кроз јачање њихових структура и услуга за трансфер знања, истраживање и иновације



Канцеларија за међународне пројекте
Универзитета у Крагујевцу

„МАРИЈА СКЛОДОВСКА КИРИ - ИНДИВИДУАЛНИ ГРАНТОВИ“

19. јун 2015.



WBCInno
Канцеларија за пословну подршку
Универзитета у Крагујевцу



	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗВАЊЕ	ИНСТИТУЦИЈА	E-mail	ПОТПИС
10.	Драган Батавезић	Проф. Др	Правни факултет	batavezic@jura.kg.ac.rs	
11.	Гора Шехељић	Доцент	Учитељски факултет	gsekejic@sbb.rs	
12.	Олга Стефановић		Природно-математички факултет	olgicas@gmail.com	
13.	Далиборка Пурић	Доцент	Учитељски факултет	daliborka.puric@gmail.com	
14.	Дејан Милековић	Истраживач/сарадник			
15.	Драгана Игњатовић Ристић	Професор	Факултет медицинских наука	dragan.aristic4@gmail.com	
16.	Ивана Радојевић	Сарадник	Природно-математички факултет	ivana@kg.ac.rs	
17.	Снежана Бранковић		Природно-математички факултет	pavsnaz@kg.ac.rs	
18.	Сава Васић	ИСТРАЖИВАЧ/САРАДНИК	Природно-математички факултет	savavasic@gmail.com	
19.	Данијела Василијевић	Проф. Др	Учитељски факултет	d.vasiljevic@sbb.rs	
20.	Милан Чупић		Економски факултет	mcupic@kg.ac.rs	
21.	Мирјана Тодоровић		Економски факултет		
22.	Виолета Јакљевић	Научни сарадник	Природно-математички факултет	jakovljevicvioleta@gmail.com	
23.	Весна Мандић	Проф. др	Универзитет у Крагујевцу	mandic@kg.ac.rs	

Модернизација универзитета Западног Балкана кроз јачање њихових структура и услуга за трансфер знања, истраживање и иновације





Капастерија за међународне пројекте
Универзитета у Крагујевцу

„МАРИЈА СКЛОДОВСКА КИРИ - ИНДИВИДУАЛНИ ГРАНТОВИ“

19. јун 2015.



Капастерија за научног покрет
Универзитета у Крагујевцу



	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗВАЊЕ	ИНСТИТУЦИЈА	E-mail	ПОТПИС
24.	Драгана Маринковић	Сарадник	Универзитет у Крагујевцу	draganamarinkovich@gmail.com	<i>Dragana Marinkovic</i>
25.	Зорана Курбалија Новачић	Др	Центар за промоцију науке	kurbaljad@iss.gov.rs	<i>Zorana Kurbalija</i>
26.	Јелена Јевтовић	Сарадник на пројекту	Универзитет у Крагујевцу	bsokg@kg.ac.rs	<i>Jelena Jevovic</i>
27.	<i>Jelena Jevovic</i>		CPN	<i>Jevovic@cpn.rs</i>	<i>Jelena</i>
28.	<i>Jelena Jevovic</i>	<i>Head of IRC</i>	<i>UNIK B</i>	<i>je@kg.ac.rs</i>	<i>J. Jevovic</i>
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					

Модернизација универзитета Западног Београда кроз јачање њених структура и услуга за пренос знања, истраживање и иновације

3.2. Event Implementation – Commentary by Organising Partners

WP-leader
Please add your comments, if any
Task leader
Please add your comments, if any

4. EVENT EVALUATION BY PARTICIPANTS

4.1. Summary of the Participant Feedback Form

Results to be filled by organisers based on the questionnaire results. Please note: insert only the overall percentage of all feedback forms received (e.g. participants total number=30; 15 of them were most satisfied and 15 of them satisfied – please include 50% in the column most satisfied and 50% in the column satisfied.)

	Most satisfied	Satisfied	Moderately satisfied	Rather dissatisfied	Not at all satisfied
The event administration	91.67%	8.33%	0.00%	0.00%	0.00%
The structure of the programme	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%
The venue and facilities	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
The presentations	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
The discussions	91.67%	8.33%	0.00%	0.00%	0.00%
The event dinner and subsistence	91.67%	8.33%	0.00%	0.00%	0.00%

	Strongly agree	Agree	Neutral	Disagree	Strongly disagree
The information I got will be of immediate use to me.	75.00%	16.67%	8.33%	0.00%	0.00%
This event covered to a very high extent the topics I have expected.	75.00%	16.67%	8.33%	0.00%	0.00%
I enjoyed the cooperation and interaction with the other participants.	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
My expectations about this event were met or exceeded.	91.67%	8.33%	0.00%	0.00%	0.00%
The materials distributed are useful and informative.	91.67%	8.33%	0.00%	0.00%	0.00%
The discussions were relevant for the participants.	75.00%	16.67%	0.00%	0.00%	0.00%
The methods of working were suitable for the topics and for the participants.	91.67%	8.33%	0.00%	0.00%	0.00%
The overall organisation was professional.	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
The time management was always to my fullest satisfaction.	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
The style and level of communication between organisers and participants was professional.	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
I would recommend this kind of event to my colleagues.	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Prior Experience of Similar Events – Overall %	58.33 %
---	---------

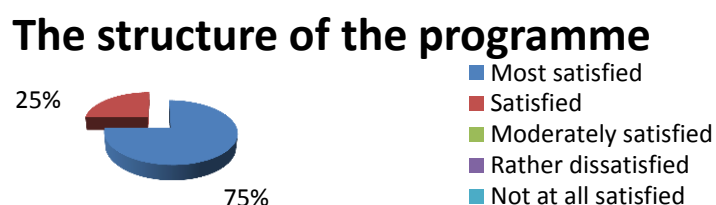
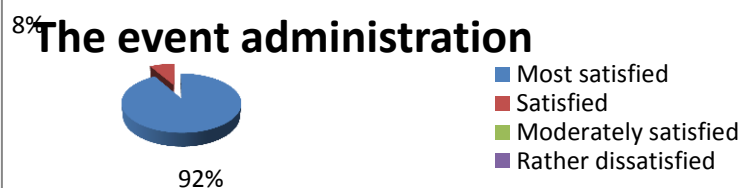
Strengths and limitations of the event: please include comments received

Strengths of the event and contributions or activities enjoyed by participants:	<ul style="list-style-type: none"> • Educative content • Quality discussion • Important and concrete information • Sharing the personal experiences • Interactive workshop • Indirect contact with people who were successful in these activities • Recommendations for concrete problems
Suggestions for the improvement:	<ul style="list-style-type: none"> • Possibility to organize this kind of event every month
Any further comments	

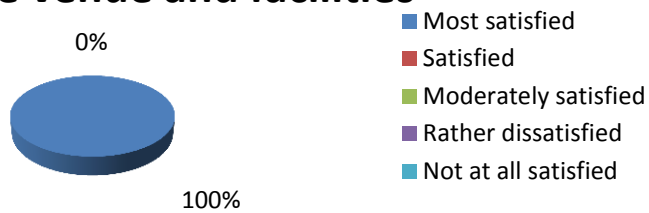
4.2. Additional comments

Please add the following additional information here

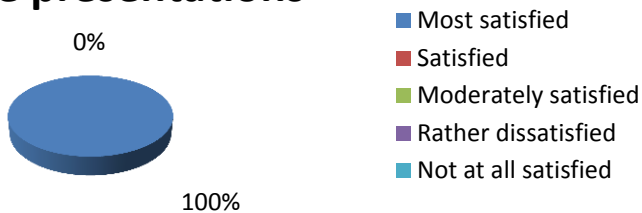
- *Charts of the statistical figures from the tables above (pie or bar charts);*
The first set of questions



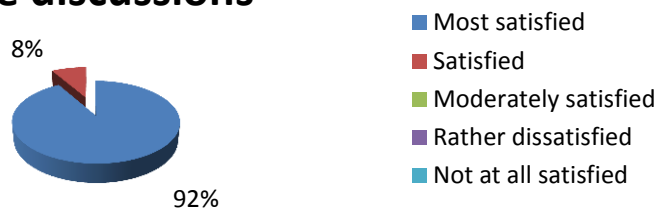
The venue and facilities



The presentations

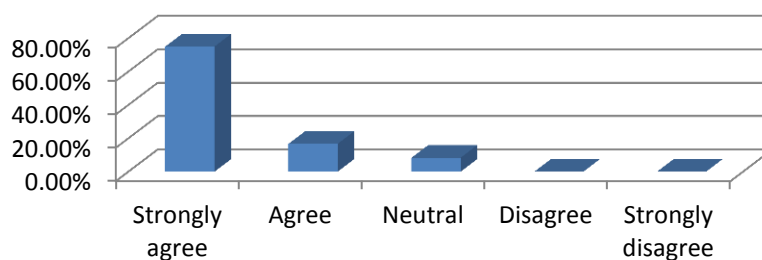


The discussions

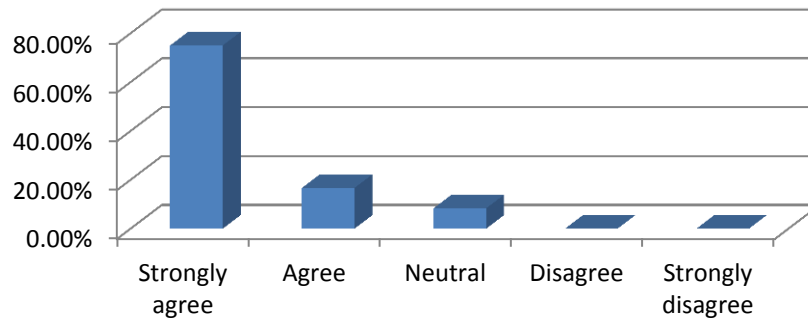


The second set of questions

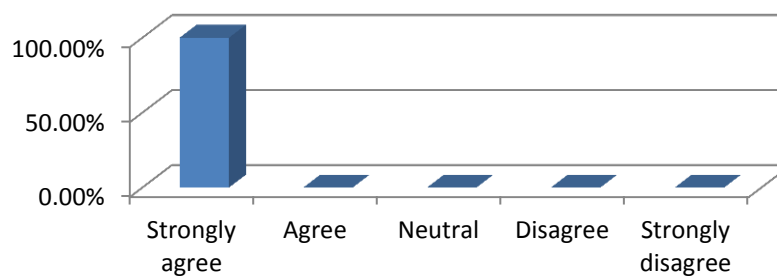
The information I got will be of immediate use to me



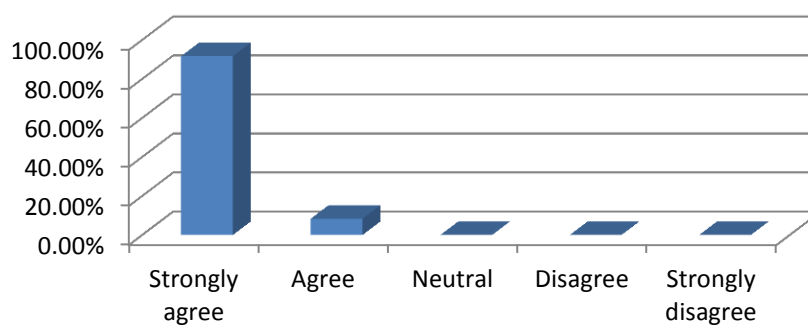
This event covered to a very high extent the topics I have expected.



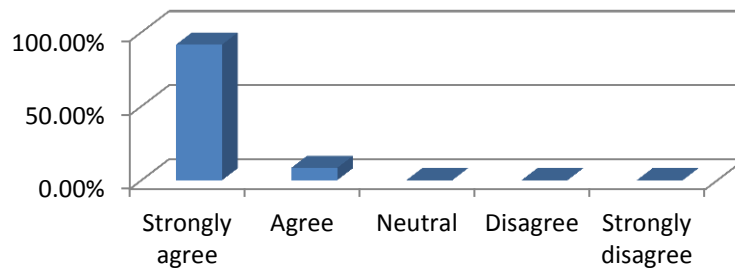
I enjoyed the cooperation and interaction with the other participants.



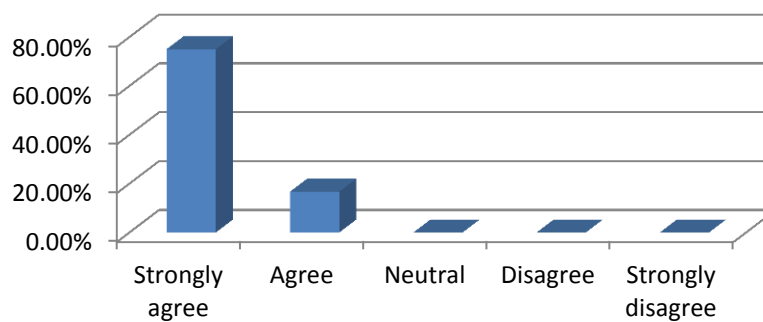
My expectations about this event were met or exceeded.



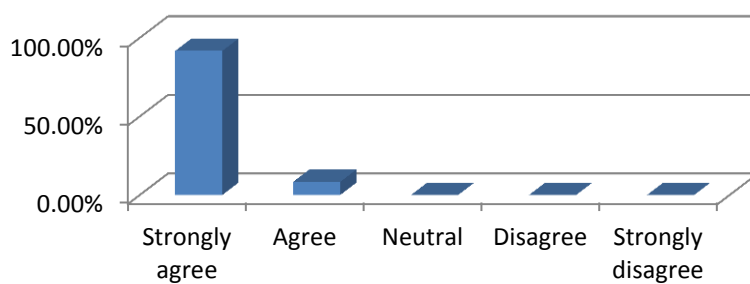
The materials distributed are useful and informative.



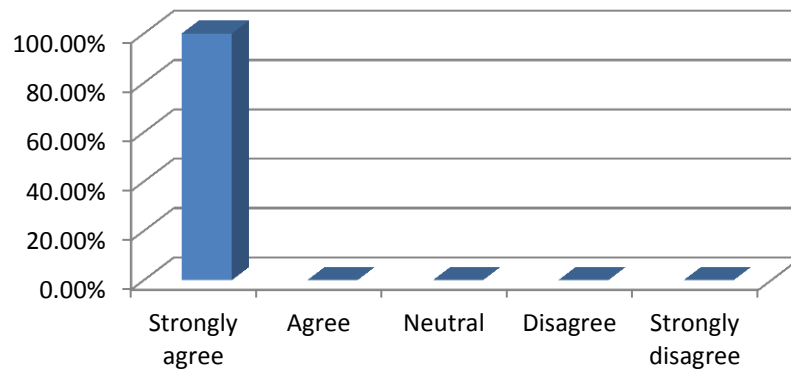
The discussions were relevant for the participants.



The methods of working were suitable for the topics and for the participants.



The overall organisation was professional.



5. Lessons learned

(Please fill in using bulleted text, e.g.

- This kind of event should be organized more often. The main strength was practical examples and exchange of experiences related to the topic.*

6. Additional comments

May be filled by any of the organising partners

Please add in any other comments concerning the preparation and organisation of this event: